



Utilizzare applicativi Software per creare contenuti digitali - intermedio

EXCEL

Operazione Rif. PA 2022-18640/RER – “COMPETENZE DIGITALI PER NUOVA OCCUPAZIONE”,
approvata con DGR n° 35 del 16/01/2023 e co-finanziata dal Fondo Sociale Europeo PO 2014-2020 Regione Emilia-Romagna

Corso Microsoft Excel Base consente di acquisire competenze tecniche, pratiche e statistiche legate alle funzioni base di Excel.

Il corso è rivolto a chi ha necessità di acquisire le basi di questo potente strumento attraverso cui è possibile realizzare cartelle di lavoro articolate. Il corso Microsoft Excel Base fornisce le conoscenze più importanti e utilizzate di questo modulo Office, trattando argomenti come: tabelle dati e fogli di lavoro, che renderanno semplice il lavoro svolto quotidianamente da chi utilizza Excel

Destinatari

L'offerta formativa è rivolta alle persone **non occupate** che intendono rafforzare le proprie competenze di area digitale per inserirsi attivamente nel mercato del lavoro. L'attività è rivolta anche a persone che rientrano nel Cluster-Percorso 1 – Reinserimento occupazionale del Programma GOL.

I destinatari delle attività sono persone che hanno assolto l'obbligo d'istruzione e il diritto-dovere all'istruzione e formazione e che sono residenti o domiciliati in regione Emilia-Romagna in data antecedente l'iscrizione alle attività.

Contenuti :

- Cartelle, Fogli di calcolo e Celle
- Struttura foglio di lavoro
- Riferimenti
- Tecniche di trascinamento
- Formattazioni
- Formule, Data / Testo / Ricerche
- Subtotali
- Import dati
- gestione della stampa di un foglio di calcolo
- Grafici
- Tabelle Pivot

Docente

Maurizio Sala docente di Tecnologie Informatiche presso IPSSCA Cattaneo Deledda di Modena e ITS Maker di Modena

Requisiti di partecipazione

Requisiti formali:

- Residenza o domicilio in regione Emilia-Romagna in data antecedente l'iscrizione alle attività
- Assolvimento dell'obbligo d'istruzione e del diritto-dovere all'istruzione e formazione

Requisiti sostanziali:

- Conoscenze del Pacchetto Office

Modalità di selezione

Saranno accettate soltanto le richieste di iscrizione che rispondono ai requisiti sopra indicati (formali e sostanziali). Si terrà conto del all'ordine cronologico di arrivo delle domande di iscrizione. In caso di richieste superiori ai posti disponibili, verrà attivato un processo di selezione, strutturata con una prova scritta e un colloquio.

Attestato rilasciato

Attestato di frequenza

Durata

32 ore

Calendario

12 – 19 – 29 giugno dalle 14:00 alle 18:00

28 giugno – 3 – 6 – 10 – 12 luglio dalle 9:00 alle 13:00

Sede

Il corso verrà erogato in modalità webinar.

A fronte di specifica richiesta di uno o più partecipanti sarà garantita la possibilità di

fruizione in presenza presso la sede degli enti stessi

Informazioni e iscrizioni

La partecipazione è gratuita in quanto il corso è approvato dalla Regione Emilia-Romagna e co-finanziata dal Fondo Sociale Europeo PO 2014-2020.

Contatti

Annalisa Bertino 340 3668962

Annalisa.bertino@cis-formazione.it

Maddalena Santoro 3460698541

maddalena.santoro@cis-formazione.it

